.

MODULO DI ISCRIZIONE

THE SCREEN CINEMA DI MILAZZO PARCO COROLLA

MARTEDI 24 NOVEMBRE 2026

"SE DOMANI NON TORNO"

PROGETTO DI SENSIBILIZZAZIONE SOCIALE

Al comune di Torregrotta

Il/La sottoscritto/a Nome_____ Cognome _____

nato/a_____ Prov._____ il _____ C.F. _____

cittadinanza_____residente a_____in via_____

n. _ recapito telefonico _____ mail_____in qualità di genitore

esercente la potestà genitoriale del MINORE/I (cognome e nome) _____Luogo e data di

nascita _____ il_____ in via_____n._____residente nel

comune di_____CAP_____C.F. _____

SE MAGGIORENNE COMPILARLO IN MODO AUTONOMO

Il/La sottoscritto/a Nome_____ Cognome _____

nato/a _____Pro_____ il _____ C.F. _____

cittadinanza_____ residente a _____ in via_____ n. _____

recapito telefonico _____ mail_____

Si avvisano le famiglie che il trasferimento dei ragazzi al luogo dell'attività sarà gestito e assicurato mediante un servizio di pulmino messo a disposizione dal Comune di Torregrotta. All'andata e al rientro delle attività i genitori dovranno effettuare in modo autonomo l'accompagnamento e il prelievo dei ragazzi presso il Polo Servizi di Torregrotta.

AUTORIZZA

☐ L'iscrizione del proprio figlio/a all'uscita didattica a Parco corolla Milazzo destinata ai ragazzi di età compresa fra i 12e i 18 anni, per il giorno ***martedi 24 Novembre 2026 dalle ore 17:30 alle ore 20:00*** organizzata dal Comune di Torregrotta in collaborazione con i volontari del Servizio Civile e del personale.

☐ Le iscrizioni verranno prese fino ad esaurimento posti (massimo 30) in ordine di arrivo al protocollo dell'ente.

☐ Verrà data priorità ai partecipanti alle attività ludiche e formative del Pre-scuola presso il Polo Servizi del Comune di Torregrotta

☐ Il sottoscritto genitore, o esercente la potestà genitoriale, del minore iscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

☐ di esonerare e sollevare il Comune di Torregrotta, i volontari del Servizio Civile Universale ed il personale da qualsivoglia e da tutte le responsabilità per eventuali perdite/sottrazioni, danni, furti e/o danneggiamenti, spese, che il proprio figlio/a potrebbe subire;

☐ di impegnarsi a risarcire eventuali danni causati dal proprio figlio/a, alle infrastrutture e/o alle attrezzature messe a disposizione dal Comune, dai proprietari e/o gestori degli impianti.

☐ di autorizzare l'uscita didattica nonostante il proprio figlio\a abbia meno d 6 anni ma assicura che il minore raggiungerà l'età di 6 anni durante l'anno 2026.

DICHIARA, altresì:

☐ Di autorizzare riprese video e fotografiche durante le attività (la presente autorizzazione non consente l'uso delle immagini in contesti che pregiudichino la dignità personale o il decoro del minore)

ALCUNE REGOLE PER LA SICUREZZA DEI BAMBINI

- Durante la visita guidata i/le partecipanti sono tenuti a seguire le disposizioni dei volontari del Servizio Civile e del personale, a partecipare e a svolgere tutte le attività proposte ed a non allontanarsi senza permesso dal luogo dello svolgimento delle attività.
- L'assistenza ai ragazzi sarà garantita al momento di arrivo fino all'uscita dai volontari del Servizio Civile Universale.
- All'uscita i minori verranno dati in consegna direttamente ai genitori o ad altri maggiorenni delegati per iscritto dai genitori stessi e muniti di documento di identità.
- Nessun partecipante potrà, al termine della giornata, allontanarsi dalla sede se non alla presenza di un genitore o di una persona delegate.

Data _____ Firma _____

In ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 30/06/03 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, concernente il trattamento dei dati personali, presta il proprio consenso per il trattamento dei dati personali e/o sensibili la cui conoscenza è necessaria per lo svolgimento delle attività dell' uscita didattica e per la tutela della salute e dell'incolumità del proprio figlio; gli stessi saranno utilizzati, anche mediante strumenti informatici, unicamente per gli scopi inerenti all'organizzazione e gestione delle attività.
Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Torregrotta - Polo Servizi, via Verga, anche attraverso i propri incaricati.
Il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personali secondo le modalità previste dalla legge.

Data _____ yFirma _____