



**BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”**  
Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

**COMUNE DI TORREGROTTA (ME)**

**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE - CATEGORIA C - POSIZIONE  
ECONOMICA C1  
Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PIENO

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNO)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: TORREGROTTA (ME)

**Prova Selettiva**

**MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE**

- Diritto Amministrativo degli Enti locali
- Contabilità pubblica
- Disciplina del Pubblico Impiego

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

**ESAME IN FORMA ORALE**

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello sarà superiore a 100, l'Amministrazione si riserva di procedere con una prova preliminare in forma scritta tramite la somministrazione di test bilanciati a risposta multipla da 30 quesiti, da svolgersi nel termine massimo di un'ora; ogni risposta esatta equivale ad un punto e l'idoneità si consegue con almeno 21 risposte corrette.

I risultati della prova preliminare non saranno presi in considerazione ai fini dell'approvazione della graduatoria finale

Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

## **SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA**

Comune di Torregrotta, Via Mezzasalma n. 27, TORREGROTTA (ME)

### **DATA DI SVOLGIMENTO:**

La data di svolgimento è fissata al 23 Gennaio 2023, ore 10.00 per l'eventuale prova preselettiva, ore 14.00 per la prova orale.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità. Qualora pervenissero numerose candidature, l'Amministrazione procederà a suddividere i candidati in diverse date, dandone comunicazione con apposito "Avviso" da pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune di Torregrotta ([www.comune.torregrotta.me.it](http://www.comune.torregrotta.me.it)) nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno pubblicate in tale sezione. Pertanto, i candidati sono invitati a verificare eventuali modifiche al calendario anche nei giorni immediatamente precedenti. Tale pubblicazione equivale alla notifica personale.

Anche qualora dovesse emergere la necessità di stabilire una data di svolgimento della prova successiva a quella indicata, sarà cura dell'Ente indicare la nuova data tramite la sopra citata pubblicazione sul sito istituzionale.

### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di PUNTEGGIO PER I TITOLI.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di TORREGROTTA (ME) – Profilo ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE Cat. C1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il Responsabile dell'Area I – Amministrativa e Servizi alla Persona e alla Imprese

RUP

*Dott. Giuseppe Catanese*